



JAARVERSLAG 2015

BESTUURSVERSLAG

JAARREKENING



Doen waarin je gelooft

Voorwoord

In dit jaarverslag legt het bestuur van PIT kinderopvang & onderwijs graag verantwoording af over het gevoerde beleid in het jaar 2015.

In 2015 is PIT kinderopvang & onderwijs ontstaan uit een fusie tussen Stichting Kinderopvang Zwijndrecht (SKZ) en Stichting Protestants Christelijk Onderwijs Alblasterdam – Zwijndrecht (PCOAZ). Deze fusie heeft plaatsgevonden op 1 september 2015. De verantwoording van de activiteiten en het gevoerde beleid betreffen PIT onderwijs (voorheen Stichting PCOAZ). PIT kinderopvang verantwoordt zich binnen de bij de eigen sector gebruikelijke en wettelijke stakeholders. Beide jaarverslag zijn inzichtelijk voor het publiek.

Werkwijze beleid en voortgang

PIT doet waarin het gelooft. Dat betekent dat het visie heeft, doelgericht werkt, plant om deze doelen te behalen en zich daarover verantwoordt.

Ons beleid is gepland en cyclisch van aard. Planningen voor een jaar, maar passend binnen een meerjarenplanning. Plannen geeft rust en duidelijkheid; het houdt PIT op koers. Het geeft ook aan waar de keuzes zijn gemaakt. Daarmee beschermt de planning, zonder star te willen zijn, tegen allerlei ad hoc invloeden.

Wij hanteren daarvoor een zelf ontworpen webbased beleidsontwikkelingsysteemⁱ. Onze planning en voortgangsbewaking zijn aan dit systeem gekoppeld en geven daardoor inzicht aan iedereen die verbonden is aan PIT en aan de Inspectie van het Onderwijs. Daarnaast heeft het systeem een openbaar deel waar de beleidsuitgangspunten en de meerjarenplanning inzichtelijk worden gepresenteerd.

Financiën en het beleid

PIT ontvang op grond van de ingeschreven leerlingen op 1 oktober enig jaar subsidies van de overheid. PIT is daarmee aangewezen op louter de reguliere middelen. Noch van de gemeenten, noch op grond van gebiedsgerichte subsidiemaatregelen ontvangt PIT extra gelden. Binnen die beperkte mogelijkheden kiest PIT haar eigen weg. 'Efficiency' en 'effectiviteit' zijn veelal leidend in de processen.

Het jaarverslag, een verantwoording

Dit jaarverslag is bestemd voor iedere belangstellende. Dat zijn veelal partners met wie PIT samenwerkt. Daarnaast voor de subsidieverlener, de overheid. Voor alle overige geïnteresseerden is een exemplaar beschikbaar via het beleidsdeel van onze websiteⁱⁱ. Onder de ouders van onze scholen wordt een populair jaarverslag verspreid.

Het bestuur,

Monique Fluitsma
(bestuurder)

Ad Vos
(bestuurder)

Goedkeuring door de leden van de Raad van toezicht

Nathan Gorter – voorzitter

Adrie Huijser

Ad Keller

Hans Koutstaal

Eduard Koudstaal

Ronald de Meij

Edwin van Wijngaarden

Doen waarin je gelooft

Inhoudsopgave

Bestuursverslag	6
Geschiedenis van PIT	6
PIT kinderopvang & onderwijs	6
PIT onderwijs	6
Bestuur en toezicht	7
Raad van Toezicht	8
De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)	8
Missie	9
Visie	9
De beleidsontwikkelingen	10
Identiteit	10
Onderwijs	10
passend onderwijs - 1-ondersteuningsroute en 1-stap verder	10
VVE (voor- en vroegschoolse educatie)	11
Onderwijsresultaten	11
Inspectie voor het Onderwijs	11
Personeelsontwikkeling	11
De functiemix	11
De beheersing van uitkeringen na ontslag	12
Scholing tot master	12
Naar integrale kindcentra	12
Overige ontwikkelingen	13
Kwaliteitsontwikkeling	13
Meer-scholendirecteurschap	13
Fusie PCOAZ, later PIT en Triade	13
Klachten	13
Huisvesting	14
Financiën en beleid	14
De lumpsumfinanciering	14
De beleggingen en liquiditeit	14
Investeringsbeleid	14
Prestatiebox	15
Door decentralisatie ondersteuningsmiddelen van het samenwerkingsverband	15
Door decentralisatie buitenonderhoud	15
Risico-inventarisatie en -beheersing	15
De financiële analyse	15
Gevoerd financieel beleid	15

Analyse financieel resultaat	16
De financiën en het ingezette beleid	16
Constateringen	16
De gevolgen.....	16
Tot slot.....	17
Organisatiegegevens	18

JAARREKENING 2015

A	Toelichting op onderdelen van het Jaarverslag	2
	Kerngegevens.....	2
	Jaarverslag.....	2
	Continuïteitsparagraaf	6
B	Jaarrekening	
B1	Balans per 31 december	7
B2	Staat van baten en lasten	9
B3	Kasstroomoverzicht	11
B4	Toelichting behorende tot de jaarrekening	12
B5	Toelichting op de onderscheiden posten van de balans.....	13
B6	Niet uit de balans blijvende verplichtingen	15
B7	Overzicht verbonden partijen	17
B8	Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van baten en lasten	18
C	Overige gegevens	
C1	Statutaire bepalingen inzake resultaatbestemming.....	21
C2	Gebeurtenissen na de balansdatum	21
	Controleverklaring.....	22

Doen waarin je gelooft

Bestuursverslag

Geschiedenis van PIT

PIT is in 2015 ontstaan uit een fusie van de Stichting Kinderopvang Zwijndrecht (SKZ) en de Stichting Protestants Christelijk Onderwijs Alblasserdam – Zwijndrecht (PCOAZ).

Alblasserdam

Het voormalige CNS was al meer dan 125 jaar vertegenwoordigd in de gemeente Alblasserdam. De eerste school die deze Vereniging stichtte was de school met de Bijbel aan de Kerkstraat (De Schalm). In 2003 is CNS gefuseerd met PCO te Zwijndrecht.

Heerjansdam

De Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs te Heerjansdam, ontstaan in 1893, beheerde basisschool De Rank. In 2011 is de Vereniging gefuseerd met PCOAZ.

Ridderkerk

De Vereniging voor Christelijk Speciaal Onderwijs te IJsselmonde-Oost beheerde een speciale school voor basisonderwijs De Burcht. Deze is in 2001 ontstaan uit de voormalige school voor lom-onderwijs De Arend en de school voor mlk-onderwijs De Open Hof. In 2013 is de Vereniging gefuseerd met PCOAZ.

Zwijndrecht

PCO is ontstaan in 1980 uit een fusie van de schoolverenigingen CVO, COCO en PCO, alle gevestigd in Zwijndrecht. De ontstaansgeschiedenis gaat terug tot 1885. Er was toen sprake van de stichting van een lagere school in de wijk Centrum (Kerkstraatschool) en een school in Groote Lindt. In 1922 kwam er een nieuwe school bij aan de Juliana van Stolbergstraat (Julianaschool).

CNS:	Christelijk Nationaal Schoolonderwijs	(1866 - 2003)
CVO:	Vereniging voor Christelijk Volksonderwijs	(1860 - 1980)
COCO:	Vereniging voor Christelijk Onderwijs en Christelijke Opvoeding	(1880 - 1980)
PCO:	Protestants Christelijk Onderwijs	(1980 - 2003)
PCOAZ:	Protestants Christelijk Onderwijs Alblasserdam-Zwijndrecht	(2003 - 2015)
PIT:	PIT kinderopvang & onderwijs	(2015 – heden)

PIT kinderopvang & onderwijs

PIT onderwijs

PIT bestaat uit PIT kinderopvang en PIT onderwijs. PIT onderwijs is de voortzetting van de Stichting PCOAZ per 1 september 2015 binnen de context van een organisatie die verantwoordelijk is voor kinderen van 0-13 jaar.

Zowel in kinderopvang en onderwijs groeit het besef dat kinderen baat hebben bij een doorgaande ontwikkelingslijn. Een lijn, niet alleen in gescheiden sectoren zoals kinderopvang en onderwijs gescheiden, maar integraal. Een zelfde ontwikkeling was herkenbaar in de periode van vóór 1985. Deze ontwikkeling mondde uit in een wettelijk samengaan van kleuteronderwijs en lager onderwijs in basisonderwijs. Ervaren werd en wordt dat integrale samenwerking leidt tot het beter kennen en erkennen van kinderen in hun ontwikkeling en wat zij daarvoor nodig hebben. Om die reden heeft PIT ervoor gekozen om alle basisscholen en kinderopvanglocaties 'kindcentrum' te noemen. PIT stuurt daarmee aan op een integrale samenwerking in het belang van kinderen.

PIT beheert 16 kindcentra. In de zin van de WPO zijn deze onder te verdelen in 12 basisscholen en een school voor speciaal basisonderwijs. Daarnaast heeft PIT nog drie kinderdagverblijven. PIT beheert de kindcentra op de manier van 'zelfstandig als vanzelfsprekend, maar gezamenlijk waar het kan of slimmer is'. Zo verzorgen de 13 kindcentra basisonderwijs voor kinderen van 4 - 13 jaar binnen en aansluitend op de omgeving waarin het kindcentrum staat. Deze kindcentra maken hierbij deel uit van het samenwerkingsverband 28.09. De speciale basisschool De Burcht maakt deel uit van het samenwerkingsverband 28.05 en ondersteunt de basisscholen in die regio. Zij werken vanuit de christelijke levensovertuiging. In het kindcentrum geven onze medewerkers vanuit die levensovertuiging invulling aan onze opdracht. Sfeer, omgang met elkaar, vieringen en professioneel handelen zijn daarbij uitingsvormen van de waarden en normen die wij hanteren.

Ouders met jonge kinderen zijn op zoek naar onderwijs voor hun kind. Naast levensbeschouwing wordt ook gekeken naar afstand, kwaliteit, aanbod, activiteiten etcetera. Vanuit onze identiteit is er in beginsel geen belemmering voor welk kind dan ook om toegelaten te worden tot één van onze kindcentra. Op welke grond er ook door ouders zelf gekozen wordt, wij vinden het gesprek tussen de ouder en de leiding van het kindcentrum van groot belang. Centraal hierbij staan: onze christelijke levensbeschouwing, passen we bij elkaar en biedt onze school de beste ontwikkelkansen voor een kind?

Elk van onze kindcentra werkt aan de kwaliteit van opvang en onderwijs en doet dat op eigen wijze. Vaak is er sprake van enige vorm van specialisatie zoals sport, cultuur of techniek. Eén ding staat daarbij voorop: hoe het accent ook gelegd wordt, kinderen staan centraal. De ontwikkelingen rond Passend Onderwijs sluiten naadloos aan op ons werken en onze ambities. Ouders kennen hun kind het beste. In het kader van educatief partnerschapⁱⁱⁱ hechten wij veel waarde aan een nauwe samenwerking. Die samenwerking stimuleert een kind om zich goed te voelen en nog beter te leren.

Bestuur en toezicht

Tot 1 september 2015 werd het bevoegd gezag van onze scholen gevormd door het Algemeen Bestuur. De scheiding tussen 'besturen' en 'toezicht houden' is formeel geregeld volgens het Raad van Beheermodel. De Code Goed Bestuur (PO-Raad 2013) wordt daarbij gehanteerd.

Het Algemeen Bestuur bestaat uit acht leden. Zeven daarvan zijn ouders van onze leerlingen of personen met specifieke deskundigheid en die binding hebben met het voedingsgebied. Zij stellen vrijwillig hun tijd en kennis beschikbaar. Zij zijn de 'toezichthouders' binnen het Algemeen Bestuur.

Het achtste bestuurslid is de algemeen directeur die, als algemeen directeur-bestuurder, het dagelijks bestuur is. Samen met de directeur Onderwijs&Personeel vormen zij de algemene directie. Zij hebben de dagelijkse professionele leiding van de Stichting.

Het bestuur heeft zich in die hoedanigheid uitgesproken over de fusie met de SKZ, de fusie met Trhiade, strategisch beleid, de jaarrekening, de begroting, de grondkwestie in Heerjansdam, statuten

en huisvesting. Daarnaast hebben de toezichthouders gezamenlijke vergaderingen belegd met de directeuren van de Stichting en de GMR.

Sinds de fusie is er sprake van een collegiaal bestuur van twee bestuurders en een Raad van Toezicht bestaande uit zeven leden. De Codes Goed Bestuur van de PO-raad en de NVTK¹ zijn daarbij van toepassing.

Het nieuwe bestuur heeft gesproken over activiteiten, huisvesting, bestuursrapportage, backoffice en een aantal bedrijfsmatige zaken voortvloeiend uit de fusie.

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft in het kader van de governance code in zijn nieuw rol invulling gegeven aan het ...:

- goedkeuren van begroting, jaarverslag en strategisch meerjarenplan.
- toezien op naleving wettelijke verplichtingen, de code goed bestuur en afwijkingen van die code.
- toezien op de rechtmatige verwerving en aanwending van de middelen
- aanwijzen van een accountant
- benoemen, schorsen en ontslaan en vaststelling van de beloning van het bestuur.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

In 2015 is de GMR van PCOAZ vijf keer bij elkaar gekomen en binnen PIT twee keer. Tevens waren er commissievergaderingen bijvoorbeeld aangaande de financiën (o.a. begroting 2015).

De volgende onderwerpen zijn besproken:

- Bestuurlijke fusie een feit
De GMR zag de fusie met vertrouwen tegemoet en daarom heeft de GMR ingestemd met de bestuurlijke fusie PCOAZ-SKZ.
- PIT & Triade slaan handen ineen
Een themaraad is nauw betrokken geweest bij het fusieproces. De GMR heeft ingestemd met de fusie.
- Nieuwe samenstelling GMR/OR
De GMR heeft gesproken over verdere professionalisering van de raad in relatie tot en samenwerking met de ondernemingsraad. Communicatie is daarbij een belangrijk gegeven.
- Nieuwe cao
De personeelsleden van de GMR stemmen in met het overlegmodel. Het overlegmodel geeft kindcentra de ruimte om zich te onderscheiden, te kiezen voor kwaliteit en hier hun eigen keuzes in te maken.
- Identiteit
Identiteit is tijdens de GMR vergaderingen regelmatig onderwerp van gesprek. Een eigen notitie is gemaakt en ook besproken in de MR-en.
- Schooltijden
Binnen de stichting is het onderwerp schooltijden een belangrijk punt. Het bestuur, de directeuren, de verschillende kindcentra en de GMR gaan gezamenlijk kijken of er constructieve en passende oplossingen voor de knelpunten bedacht kunnen worden, waardoor de juiste balans gevonden wordt.

¹ NVTK, Nederlandse Vereniging van Toezichthouders in de kinderopvang

- Professionele en effectieve houding binnen de stichting
Inmiddels is er een definitieve gedragscode geformuleerd. De leden van de GMR hebben ingestemd met de gedragscode zoals hij er nu ligt.
- ICT
Aangegeven werd dat er op het gebied van ICT soms extra ondersteuning nodig is. Voor het komende jaar is er meer budget gereserveerd om zaken op dit gebied te verbeteren.
- Functiemix
Op dit moment voldoen 39,6 % van de collega's aan de functiemix. Wanneer het maximale percentage van 40% bereikt is, dan dient men te wachten op een vrijkomende vacature.
- Financiën & beheer
De jaarrekening 2014, de begroting van 2015, het financieel beleidskader en de conceptbegroting 2016 zijn uitgebreid geanalyseerd en besproken.
- Risicobeheersing
De financiële commissie is akkoord gegaan met het beleid risicobeheersing.

De GMR in 2015

We zien uit naar een nieuw GMR jaar vol met interessante overleggen. We willen een goede gesprekspartner blijven voor het bestuur en hebben de ambitie om de GMR naar een hoger plan te tillen. Om de nieuwe vorm van werken te laten slagen is het noodzakelijk dat we de dialoog met elkaar blijven aangaan, we nauw met elkaar samenwerken en het proces de tijd geven om tot stand te komen. Zo kunnen we ervoor zorgen dat we een nieuwe raad vormgeven die de gehele stichting optimaal zal gaan vertegenwoordigen! We hebben er absoluut vertrouwen in dat we dit met elkaar kunnen bereiken.

Missie

Wij bieden kinderen van 0 tot 13 jaar maximale kansen om zich te ontwikkelen met doorlopende ontwikkelingslijnen en boeiende dagprogramma's waarin de leukste kinderopvang, inspirerend christelijk onderwijs, een breed scala aan vrijetijdsactiviteiten en ondersteuning naadloos op elkaar aansluiten. Vanuit onze normen en waarden begeleiden wij hen op inspirerende wijze bij het opgroeien. Zo bereiden wij kinderen voor op een sociaal, zelfstandig en kansrijk functioneren in de maatschappij van de toekomst.

Visie

De maatschappij is multicultureel, open en gericht op het individu in relatie tot de omgeving. Onze belangrijkste taak daarin is kinderen met opvang en christelijk onderwijs de beste ontwikkelingskansen te bieden. Wij leren hen met respect om te gaan met de medemens, samen te werken, met zorg en aandacht relaties aan te gaan en keuzes te maken vanuit eigen verantwoordelijkheid.

Onze medewerkers bepalen met hun inzet, enthousiasme en deskundigheid iedere dag de kwaliteit van ons werk. Ze doen hun werk met passie, zijn betrokken en goed opgeleid. Ze krijgen bij ons alle ruimte om hun specifieke competenties te ontwikkelen om zichzelf, onze kindcentra, ons vak, onze organisatie en het werkplezier te verbeteren. Ze nemen hierin hun eigen verantwoordelijkheid en dragen zo optimaal bij aan het realiseren van onze doelen. Ze bieden kinderen bij elke stap in hun leven passende begeleiding, hebben een open houding ten opzichte van het kind, de ouders en de maatschappij en ambiëren topkwaliteit in hun werk.

Voor ouders zijn we een professionele en vertrouwde partner op pedagogisch en onderwijskundig gebied. Samen met hen ontdekken en ontwikkelen we de individuele talenten van de kinderen en laten hen daarin uitblinken. Ieder kind voelt zich bij ons veilig en uitgedaagd om in zijn of haar eigen tempo sociaal, emotioneel, fysiek en cognitief te groeien en met andere kinderen de wereld te ontdekken.

Onze ambitie is om de belangrijkste speler te zijn binnen de omgeving waarin onze kindcentra gevestigd zijn. We zijn voortdurend op zoek naar nieuwe ontwikkelingen en nemen initiatieven om ervoor te zorgen dat de kwaliteit van ons werk blijft uitstijgen boven het landelijk gemiddelde. Om van elkaar te leren, te innoveren en continu te verbeteren, delen we kennis en kunde en werken we samen met mensen en organisaties rondom het kind.

Onze kindcentra opereren zelfstandig en zijn vrij om in relatie tot hun eigen doelgroep en omgeving beleid te voeren dat voortvloeit uit onze missie en visie. De professionele aanpak van onze medewerkers, de unieke, persoonlijke ontwikkeling van het kind en de samenwerking met de ouders staan daarin altijd centraal.

De beleidsontwikkelingen

Het bestuur kiest ervoor om beleid op minimaal drie onderdelen consequent en vasthoudend in te zetten. Het bestuur heeft daarmee doelen voor ogen die van belang zijn voor de ontwikkeling van de organisatie en is vastbesloten deze doelen te bereiken. Deze drie beleidsonderdelen zijn:

- Identiteit
- Passend onderwijs
- Personeelsontwikkeling

In 2015 is in het licht van de fusie het beleid geïntensiveerd dat gericht is op kindcentra en de integrale samenwerking.

Deze vier onderdelen worden hieronder beschreven.

Daarnaast is voor 2020 een perspectief beschreven in doelen op het gebied van onderwijs, organisatie en leiding. Deze zijn verwerkt in het digitaal beleidssysteem (BOS).

Identiteit

PIT heeft beleid met betrekking tot identiteit in het algemeen binnen onze Stichting en op onze scholen in het bijzonder. Dit beleid bestrijkt beleid in het breedste zin van het woord. De levensbeschouwelijke, pedagogische en didactische identiteit wordt vanuit de PIT missie en visie vorm gegeven binnen de kindcentra en passend binnen de context waarin het kindcentrum actief is.

Dit beleid wordt consistent gemonitord. Naast het levend houden binnen de teams zijn er jaarlijks momenten binnen de teams waarin het beleid wordt geëvalueerd en geactualiseerd.

In 2016 zal, vanuit voorstellen van werkgroepen van de fusiepartners, beleid worden geactualiseerd.

Onderwijs

passend onderwijs - 1-ondersteuningsroute en 1-stap verder

Kindcentra hebben de beschikking over een ondersteuningsprofiel 4-13 jaar. Hiermee wordt inzichtelijk gemaakt welk onderwijsaanbod kan worden gegeven op de (ondersteunings)vragen die kinderen en hun ouders hebben. Dit wordt gestalte gegeven vanuit de visie handelingsgericht werken en -denken (HGW)^{iv} en opbrengstgericht werken (OGW). Deze visie gaat uit van het vroegtijdig

ontdekken en wegnemen van belemmeringen in het leren en ontwikkelen van kinderen. De 1-ondersteuningsroute is een structuur die in scholen is ingevoerd om vraag en aanbod goed op elkaar af te stemmen en te waarborgen.

In het kader van 21 century skills is gestart met beleid m.b.t. wetenschap en techniek. De ontwikkeling zal op de kindcentra verder worden uitgezet naar 2020.

Nog steeds zien we dat een toename van pedagogisch/didactisch kennis en handelen binnen de school extra werkzaamheden voor de directeur en de leerkrachten met zich meebrengen. Deze werkzaamheden bestaan vooral uit administratie, overleg, gesprekken en verslaglegging.

In 2016 zal het Kindcentrum-ondersteuningsprofiel (KOP) worden vastgesteld.

VVE (voor- en vroegschoolse educatie)

In de gemeenten Alblasterdam en Zwijndrecht werken de scholen samen met de kinderopvang (peuterspeelzalen en voorschool). In Alblasterdam is een IKC^v van start gegaan in augustus 2015. In Zwijndrecht trekken medewerkers van de kinderopvang en de school samen op. In samenspraak met onze partner Stichting Kinderopvang Zwijndrecht zijn doorlopende leerlijnen samengesteld en in 2015 is gezamenlijk gewerkt aan opbrengstgericht werken.

PIT hecht grote waarde in een goede overgang van voorschool naar vroegschool. Het bestuur heeft daarom in 2015 definitief besloten te fuseren met de kinderopvangpartner.

Onderwijsresultaten

In de jaarlijkse detectie van de onderwijsinspectie zijn geen signaleringen voort gekomen die leiden tot nader onderzoek op de kindcentra. Het onderwijs van de kindcentra van PIT hebben alle het basisarrangement. De tussenopbrengsten worden gemonitord door PIT. Dit leidt tot gesprekken met interne begeleiding en leiding en soms tot interventies.

De inhoudelijke ontwikkeling van de kindcentra is ingegeven door signaleringen vanuit diverse instrumenten. Deze wordt planmatig vormgegeven binnen het zelf ontwikkelde beleidssysteem. De kindcentra werken daardoor aan diverse onderdelen van het curriculum met verbetering van het aanbod en de resultaten als doelen.

Inspectie voor het Onderwijs

In 2015 zijn 2 kindcentra bezocht in het kader van proportioneel toezicht. Daarnaast heeft op bestuursniveau het jaarlijks overleg plaatsgevonden. Met de Inspectie is in goed overleg gewerkt om de onderwijskwaliteit van onze kindcentra op peil te houden en verder te ontwikkelen. Het onderwijs op onze kindcentra viel onder het basisarrangement van de inspectie. Daarnaast is door de inspectie geconstateerd dat bestuursbeleid in het onderwijsbeleid is terug te zien. Daarmee wordt aangegeven dat de bestuurlijke aansturing op het gebied van handelingsgericht en opbrengstgericht werken effect heeft.

Personeelontwikkeling

De functiemix^{vi}

Om het loopbaanperspectief en de beroepskwaliteit van leraren te verbeteren is in de CAO 2009 de functiemix voor leraren vastgelegd. De Stichting heeft reeds in 2006 al een aanzet gegeven om het carrièreperspectief voor leraren gestructureerd vorm te geven. In 2015 is de CAO-percentagenorm van 39,6 % gehaald. Verder zijn activiteiten ontplooid om verder invulling te geven aan de invoering

van de functiemix. Deze zijn vooral gericht op gerichte scholing om personeelsleden in staat te stellen te voldoen aan de vereiste kwalificaties. Het eigen opleidingscentrum speelt daarin een belangrijke rol.

De beheersing van uitkeringen na ontslag

Zoals in elke organisatie is er binnen PIT een bepaalde mate van verloop. Dit verloop kan ontstaan door het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd, door een carrièrestap of door eigen ontwikkeling. Er is landelijk beleid ontwikkeld om leerkrachten in staat te stellen hun eigen beroepskwaliteit te verbeteren. Dit biedt echter geen garantie dat iedere leerkracht daar succesvol in is. Het beleid van PIT is erop gericht deze leerkrachten verder te helpen door scholing en ondersteuning. Wanneer dit niet leidt tot het gewenste resultaat, wordt de leerkracht in goed overleg geholpen in het vinden van ander werk.

In 2015 hebben 3 personeelsleden de Stichting verlaten die aanspraak maakten op enige vorm van uitkering.

Scholing tot master

Eigenaarschap, eigen verantwoordelijkheid, het willen bijdragen aan de schoolontwikkeling zijn eigenschappen die passen bij onze ontwikkeling. In dat kader geeft PIT medewerkers de mogelijkheid 'in company' de opleiding tot master SEN^{vii}. 25 medewerkers hebben deze mogelijkheid aangegrepen en volgen voor het tweede jaar deze opleiding. In september 2015 zijn zes leraren gestart met deze opleiding. Gezien de ontwikkelingen rond passend onderwijs, die van de samenwerkingsverbanden en de rol van de leerkracht daarin, is een dergelijke opleiding een verrijking voor medewerker en organisatie.

Naar integrale kindcentra

*"In dit kindcentrum wordt gewerkt volgens één pedagogische visie op ontwikkeling en educatie. Kinderen worden in staat gesteld om hun talenten optimaal te ontwikkelen; doorlopende ontwikkelingslijnen, dagarrangementen en kind nabije zorg zijn inherent aan deze voorziening. Organisaties uit kinderopvang, peuterspeelzalen en onderwijs kunnen, op gelijkwaardige basis, opgaan in deze Kindcentra 2020 en één nieuwe organisatie vormen."*²

PIT definieert het kindcentrum als volgt:

- Eén team met één pedagogische visie en educatieve visie, voortvloeiend uit de missie en visie van PIT,
- dat gezamenlijk werkt aan een optimale en harmonische talentontwikkeling van kinderen van 0-13 jaar
- dat zorgdraagt voor doorlopende ontwikkelingslijnen en boeiende dagarrangementen,
- in eenduidige samenwerking en onder één regie/leiding.

PIT gelooft in deze ontwikkeling en intensificeert het beleid om te komen tot integrale kindcentrum zoals hierboven gedefinieerd. Door de fusie is een inspirerende eenduidige organisatie ontstaan die de voedingsbodem is voor echte integratie van kinderopvang en onderwijs binnen alle geledingen van de organisatie, zoals toezicht, bestuur, leiding, medezeggenschap, ondersteuning en teams van kindcentra.

² www.kindcentra2020.nl

Overige ontwikkelingen

Binnen de vier grote beleidsgebieden vinden intensieve inhoudelijke trajecten plaats die in alle lagen van PIT worden ervaren. Hierdoor ontstaat een sterk gevoel van samenhang en integrale ontwikkeling. Dit bevordert de samenwerking en het kwaliteitsdenken en scherpt iedereen in de missie van PIT.

Naast deze vier grote beleidsgebieden hebben zich andere ontwikkelingen voorgedaan die deze en andere beleidsterreinen raken. Deze ontwikkelingen waren en zijn gericht op het continu professionaliseren en profileren van PIT kinderopvang & onderwijs.

Kwaliteitsontwikkeling

De ontwikkeling van kwaliteit betreft alle beleidsterreinen. Door middel van een intern digitaal systeem krijgt de kwaliteitscyclus vorm. Alle medewerkers hebben toegang tot dit systeem. Hierdoor heeft kwaliteitsdenken een integrale plaats in het denken van de medewerkers. Het systeem is transparant en toegankelijk. Op hoofdlijnen wordt daarmee tevens verantwoording afgelegd aan ieder die toegang heeft tot internet, via de website www.transparantbeleid.nl.

Meer-scholendirecteurschap

In 2012 heeft het bestuur besloten langs natuurlijke weg over te gaan tot het realiseren van meer-scholendirecteurschap. In 2014 zijn door pensionering posities vrijgekomen om in te vullen met meer-scholendirecteuren. In 2015 is dit proces voortgezet door pensionering van nog twee directeuren. Per 1 september 2015 beschikt PIT over vijf directeuren kindcentra onderwijs en drie directeuren onderwijs die een enkel kindcentrum leiding geven.

Fusie PCOAZ, later PIT en Trhiade

In 2015 heeft het bestuur van de Vereniging Christelijk Onderwijs te Hendrik-Ido-Ambacht "Trhiade" PCOAZ verzocht te fuseren. Gedurende het jaar is het fusietraject in gang gezet. Dit heeft geresulteerd in een fusieaanvraag bij het ministerie. De Commissie FusieToets Onderwijs (CFTO) heeft de minister positief geadviseerd. Dat betekent dat de fusie per 1 januari 2016 een feit is geworden. Trhiade bestaat uit drie basisscholen en vier locaties in de gemeente Hendrik-Ido-Ambacht. Vanaf 1 oktober 2015 wordt door het bestuur van PIT operationeel leiding gegeven aan de scholen van Trhiade.

Klachten

Daar waar intensief wordt samengewerkt tussen leerkrachten, kinderen en ouders speelt communicatie een grote rol. Er wordt van alles gedaan om deze communicatie zo goed mogelijk te laten verlopen. Toch kan het weleens voorkomen dat dit niet lukt. Daarvoor heeft PIT een klachtenprocedure. PIT hecht er aan, in samenwerking met de vertrouwenspersonen, om klachten zo goed mogelijk op te lossen. Hierbij is 'praten met elkaar' (de dialoog) om te komen tot elkaar goed begrijpen een voorwaarde. In 2015 zijn drie klachten ingediend.

Huisvesting

In de regio is er sprake van lichte krimp. Gemiddeld daalt het leerlingenaantal tussen 1 en 2%. In Alblasterdam is er voor gekozen om de samenvoeging van twee scholen te onderzoeken. Deze onderzoeken hebben geleid tot positieve reacties. Samen met de gemeente wordt nu aan planvorming gedaan voor een kindcentrum van 0-13 jaar in het centrum van Alblasterdam. In 2017 wordt er een architect keuze gemaakt voor de verdere realisatie van de plannen.

In Zwijndrecht hebben de schoolbesturen het initiatief genomen om samen met de gemeente de huisvestingsbehoefte in de gemeente te onderzoeken. De besturen hebben toegewerkt naar een plan waarin samen met de gemeente gewerkt kan worden aan de realisatie van plannen in de eerstkomende vier jaren en een 'doorkijkje' naar de volgende vier jaren. PIT heeft daarin de lijn van sterke christelijke kindcentra gekozen.

Financiën en beleid

Inleiding

PIT is afhankelijk van de subsidie van de overheid. Door efficiënte bedrijfsvoering staan het begrotings- en jaarrekeningtraject in een strak stramien. Dat betekent dat begroting, uitputting en verantwoording door het gehele jaar gepland staan en conservatief van aard zijn. In overleg met de directeuren is de begroting kritisch en doelgericht opgesteld. De uitputting wordt frequent besproken met alle individuele directeuren met oog op de forecast. Het bestuur is daarbij consistent op de hoogte van de voortgang.

De lumpsumfinanciering

De lichte daling van leerlingen in de regio de doelmatige subsidie van de rijksoverheid en het gemis aan gemeentelijke onderwijssubsidie stellen PIT voor een uitdaging. Creativiteit en 'op de kleintjes letten' zijn het adagium bij het opstellen van de begroting. Geconstateerd mag worden dat door creativiteit en efficiency in de afgelopen jaren kostenreductie gerealiseerd is, maar dat we tegen de grenzen aanlopen van wat betamelijk is. Dat dit bij gelijkblijvend organiseren en werken zijn weerslag heeft op het onderwijs en de werkdruk van leerkrachten en directeuren laat zich raden. Inmiddels is gestart met de omslag naar meer samenwerken op deskundigheid, eigenaarschap en gedeelde verantwoordelijkheid. Hiermee krijgen de kindcentra, de directeur en de leerkracht meer regie over integrale ontwikkeling van de school, waarbij meer beleidsvrijheid benut kan worden.

De beleggingen en liquiditeit

In 2015 is door het bestuur conform het financieel statuut gehandeld. Dit statuut regelt de liquiditeits- en beleggingsmogelijkheden van PIT. De dagelijkse uitvoering is in handen van de algemeen directeur-bestuurder en na de fusie van de bestuurder. Er zijn geen wijzigingen opgetreden in de beleggingen op de lange termijn. De beleggingen bestaan uit risicovrije deposito's.

Investeringsbeleid

PIT voert een actief beleid op het actueel houden van huisvesting, materieel en lesmethoden. Hiervoor is een meerjarenbeleid ontwikkeld. In de regel investeert PIT niet in huisvesting. Dit is primair de verantwoordelijkheid van de lokale overheid die hiervoor ook de middelen ontvangt. Het ICT-investeringsbeleid is gebaseerd op een meer-jarenvervangingscyclus. Deze cyclus bevat

componenten die qua technische ontwikkeling aan snelle veranderingen onderhevig zijn.

Prestatiebox

Het onderwijs van de kindcentra ligt boven de normen van de inspectie en er is sprake van constante groei in het kader van werken met 'standaarden' als ambitieniveau. Er is vanuit de prestatiebox van ongeveer € 229.000 ,extra ingezet op personeel en leermiddelen op scholen gepleegd om genoemde activiteiten mogelijk te maken. 25 % van de middelen die beschikbaar zijn gesteld zijn in het kader van opbrengstgericht werken uitgegeven aan interne studiemomenten, die vorm hebben gekregen in het eigen PIT-opleidingscentrum. De overige 75 % van de beschikbare middelen zijn ingezet voor extra personele inzet voor de klas. Op stichtingsniveau komt dit neer op de extra inzet van ongeveer 3 FTE.

In het kader van cultuureducatie hadden de scholen overeenkomsten met professionele aanbieders van educatieve culturele programma's.

Doordecentralisatie ondersteuningsmiddelen van het samenwerkingsverband

Middelen van het samenwerkingsverband worden in het kader van ondersteuningsarrangementen door-gedecentraliseerd naar het onderwijs van de kindcentra. Voor deze middelen wordt naar het samenwerkingsverband verantwoording afgelegd. E.e.a. is conform het ondersteuningsplan.

Doordecentralisatie buitenonderhoud

Op 1 januari 2015 is het buitenonderhoud overgeheveld van de gemeente naar de schoolbesturen. Met de beide gemeenten is overleg gevoerd over een 'warme' overheveling. De gemaakte afspraken hadden geen effect op onderhoudszaken van PIT. De geactualiseerde meer-jarenonderhoudsplannen die in overleg met de gemeenten zijn opgesteld zijn geïntegreerd in de bestaande meer-jarenonderhoudsplannen.

Risico-inventarisatie en –beheersing

Jaarlijks actualiseert het bestuur de inventarisatie en beheersing van risico's. Deze worden vervolgens besproken met raad van toezicht en medezeggenschap. De risico's worden verdeeld in reduceren, afwentelen, delen en/of accepteren. Naar mate de kans op risico's kunnen voorkomen worden deze gekwantificeerd. Tot op heden hebben de risico's nog geen effecten gehad. Deze interne risicoanalyse wordt meegenomen in het proces van opstellen van de meerjarenbegroting als onderdeel van de planning & control cyclus. Daar zijn de belangrijkste risico's en onzekerheden in opgenomen.

De belangrijkste risico's liggen bij de fusie met Trhiade. Ondanks dat er een zorgvuldige diepgaande analyse heeft plaatsgevonden van mogelijke risico's, kan niet uitgesloten worden dat in 2016 PIT onderwijs alsnog geconfronteerd wordt met verborgen (gevolg)risico's.

De financiële analyse

Gevoerd financieel beleid

PIT stelt zich ten doel om de beschikbare financiële middelen verantwoord in te zetten voor het onderwijs.

Een analyse van de huidige financiële situatie leert dat er sprake is van een gezonde financiële basis voor de toekomst van PIT. Het financieel beleid van PIT is uitgewerkt in een planning- en control

cyclus. Hiertoe zijn binnen PIT afspraken gemaakt over de procedures en verantwoordelijkheden die de realisatie van doelstellingen en de continuïteit van PIT moeten borgen.

De cyclus kent de volgende onderdelen:

- Financieel beleidskader
- Taakstellende (meerjaren)begroting
- Monitoring en rapportage per kwartaal
- Het financieel jaarverslag

Hoofdbeleidsdoelstelling met betrekking tot het vermogen is het afdekken van de risico's die de organisatie draagt.

Analyse financiële resultaat

Het resultaat wordt op hoofdlijnen vergeleken met de begroting 2015 en de exploitatie 2014.

De samenstelling van de jaarrekening 2015 heeft plaatsgevonden conform de richtlijnen die zijn uitgevaardigd door het ministerie van Onderwijs, Cultuur, Wetenschappen, die mede zijn gebaseerd op bepalingen uit het Burgerlijk Wetboek. Op sommige punten wijken de OC&W-richtlijnen af of zijn er aanvullende richtlijnen vanwege de specifieke eisen die de verslaggeving van onderwijsinstellingen vergt. Het jaarverslag kent een verplichte indeling op voorschrift van OC&W.

De financiën en het ingezette beleid

PIT onderwijs heeft ervoor gekozen dat het beleid betreffende identiteit, passend onderwijs, ontwikkeling van het personeel en de ontwikkeling van kindcentra consequent en consistent voort te zetten. Op de vier beleidsterreinen zijn dan ook activiteiten ontplooid die tot het behalen van de voorgenomen resultaten moeten leiden. De missie en de geformuleerde doelen voor 2020 zijn hiervoor een belangrijke focus. Flankerend hieraan is er een strak financieel regime gevoerd om de financiële uitputting conform de begroting te laten verlopen.

Constateringen

Het geven van goed onderwijs, in relatie tot alle formele en informele verplichtingen die het kindcentrum kent, maar ook de toenemende diversiteit aan leerlingen (gedrag en ontwikkeling), vereisen adequate ondersteuning. De formele en informele verplichtingen komen voornamelijk voort uit de steeds toenemende maatschappelijke taak die het kindcentrum uit te voeren krijgt. Daarbij kan gedacht worden aan passend onderwijs, opbrengstgericht werken, ontwikkeling van kindcentra, voor- en vroegschoolse educatie in relatie tot de kinderopvang, samenwerkingsverbanden en de relaties met zorg- en adviesteams, Centra voor Jeugd en Gezin en de toenemende netwerken om voorliggende zaken af te stemmen en te ontwikkelen. Maar ook aan daarmee gepaard gaande toenemende administratieve lasten, overleggen en gesprekken. We constateren dat dit het werk van de leerkrachten en directeuren significant complexer en intenser heeft gemaakt en maakt.

De gevolgen

De toenemende complexiteit en intensiteit van de werkzaamheden binnen 'passend onderwijs' en samenwerking binnen gemeentes en regio maken keuzes onvermijdelijk. Het volstaat hier te

constateren dat 'kindcentrum zijn' in zijn maatschappelijke context en omgeving echter meer is dan alleen het (wettelijk en gesubsidieerde) primaire proces.

Scholing van personeel is een voorwaarde voor onderwijskwaliteit. Het is een landelijk speerpunt en wordt beleidsmatig voortgezet in de vorm van de lerarenbeurs en functiemix. Er is binnen PIT voor gekozen scholing alleen in te zetten op beleid gerelateerde onderwerpen. Daar waar ondanks scholing en ondersteuning sprake is van verloop door toeleiding naar ander werk of ontslag, is beleid gevoerd om uitkeringen na eventueel ontslag te voorkomen of te beheersen. Daarnaast is er doorlopende aandacht voor ombuigingen en besparingen om met de steeds beperktere middelen efficiënt te werken.

Tot slot

Het bestuur gelooft in de eigen kracht, de eigen koers en de beïnvloeding van intern en extern beleid binnen de eigen invloedssfeer. Het bestuur doet waarin het gelooft. PIT investeert veel in menskracht, kennis(deling) en vaardigheden om een breed gedragen professionele organisatie in stand te houden en waar mogelijk en nodig verder te ontwikkelen. Een organisatie die werkt aan de leukste kinderopvang en inspirerend onderwijs en de kinderen helpt hun talenten en mogelijkheden te ontwikkelen.

Alle medewerkers van PIT zetten zich in voor het kind. Hoewel de grenzen van de mogelijkheden vaak worden en zijn bereikt, blijft de organisatie transparant communiceren met de ouders, partners en verantwoordelijke instanties over wat binnen de mogelijkheden wel of niet haalbaar is. Daarin heeft kwaliteit van opvang en onderwijs aan de kinderen topprioriteit.

Doen waarin je gelooft

Organisatiegegevens

Stichting Protestants Christelijk Onderwijs Alblasterdam-Zwijndrecht

Bestuursnummer: 80433

Dr. Plesmanstraat 22

Postbus 325

3330 AH ZWIJNDRECHT

T: 078 8200010

F: 078 6259455

E: info@PIT.nl

I: www.PIT.nl

De kindcentra

Het Accoord	Arie Klink tot 01-08-2015 Alice van der Hoek per 01-08-2015	15VH-01
De Boeg	Martijn Beekhof	08UU
De Bron	Albert Walrave per 01-08-2015	15SZ-00
De Brug	Anneke Goedegebuur	15NZ
De Burcht	Lisette Korporaal	00MN
Impuls	Alice van der Hoek	16EC
Juliana	Anneke van de Pol	15VH-00
De Kim	Conny Valk tot 01-08-2015	15SZ-01
De Loopplank	Martijn Beekhof per 01-01-2015	07IR
Margriet	Martin Wervenbos tot 01-08-2015 Albert Walrave per 01-08-2015	22LK-01
De Notenbalk	Anneke van de Pol	22LK-00
De Schalm	Tanja Laging	04KC
De Rank	Marleen de Gruijter	04MZ

Het bestuur tot 01-09-2015

Voorzitter:	Mr. Hilde Cevaal	(2010-2015)
Vicevoorzitter:	Eduard Koudstaal ing.	(2012-2015)
Penningmeester:	Edwin van Wijngaarden	(2011-2015)
Secretaris (statutair):	Ad Vos	(2005-2015)
Leden:	Anneke Guis	(2011-2015)
	Vacature	(2016-2015)
	Peter van Gameren RA	(2011-2015)

De algemene directie tot 01-09-2015

Directeur-bestuurder:	Ad Vos
Directeur onderwijs&personeel:	Max van de Pol (plv. algemeen directeur)

Raad van Toezicht per 01-09—2015

Voorzitter:	Nathan Gorter	(2015-2018)
Vicevoorzitter:	Edwin van Wijngaarden	(2015-2018)
Leden:	Ad Keller	(2015-2018)
	Ronald de Mey	(2015-2018)

Eduard Koudstaal ing. (2015-2018)
Peter van Gameren RA (2015-2018)
Vacature (2015-2018)

Bestuur per 01-09-2015

Bestuurder: Ad Vos
Bestuurder: Monique Fluitsma

Lid van het managementteam:

Directeur Kwaliteit & Personeel Max van de Pol
Manager Bedrijfsvoering Patricia Visser

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Voorzitter: Arjan Buitelaer (2013-2016)
Vicevoorzitter: Lilian Schoonderwoerd (2013-2016)
Ambt. ondersteuner^{viii}: Vera van der Voorden (per 2016)

Doen waarin je gelooft

VERKLARENDE WOORDENLIJST

-
- i **Beleidsontwikkelingsysteem (BOS®)** In 2008 heeft de Stichting een webbased Beleidsontwikkelingsysteem ontwikkeld. Dit systeem vervangt het wettelijk vereiste schoolplan op de school. Het systeem is te benaderen via de website www.PIT.nl of rechtstreeks via www.transparantbeleid.nl
- ii **Website** www.PIT.nl
- iii **Educatief partnerschap** is een model waarmee je als school samen met de ouders je onderlinge relatie kunt vormgeven en versterken. Het model gaat er vanuit dat school en ouders gelijkwaardige partners zijn in de educatie, de opvoeding en het onderwijs, zij het dat de eindverantwoordelijkheden van ouders en professionals verschillen. Het gaat om partners die inzien dat ze een gezamenlijk belang hebben, namelijk optimale voorwaarden creëren voor de ontwikkeling en het leren van kinderen, thuis en op school. Samen kunnen ze meer bereiken dan ieder voor zich afzonderlijk. (uit: educatief partnerschap: wat houdt dat in? (20-04-2007: Suzanne Beek, Arie van Rooijen & Cees de Wit)
- iv **HGW** is een opleidingstraject voor leerkrachten van drie jaren verzorgd door: NTO-effect, www.nto-effect.nl
- v **IKC** Integraal KindCentrum van 0-13 jaar waarin kinderopvang volledig geïntegreerd is in de basisschoolorganisatie
- vi **Funciemix** In het Convenant LeerKracht van Nederland is afgesproken om meer dan 1 miljard euro per jaar extra te investeren in het onderwijs. Hiervan wordt het grootste deel ingezet voor betere beloning van leraren. Scholen krijgen extra geld om leraren in hogere salarisschalen te belonen: de versterking van de funciemix. Schoolbesturen bepalen in overleg met (het personeelsdeel van) de medezeggenschaps-/ondernemingsraad hoe zij de nieuwe funciemix gaan realiseren. Deze website helpt daarbij. Bestuurders, MR/OR-leden, directeuren, leraren en andere betrokkenen kunnen hier de ontwikkeling van de funciemix volgen. Het is ook mogelijk om de funciemix te vergelijken met het gemiddelde, bijvoorbeeld van de schoolsoort of regio, met andere instellingen, en met de doelstelling.
- vii **Master SEN**: Master in Special Educational Needs.
- viii **Ambtelijk ondersteuner** Om de GMR professioneel te ondersteunen in zijn taak is ten behoeve daarvan een ambtelijk ondersteuner (80 uur per jaar) aangesteld. Belangrijkste taken zijn: agendavoorbereiding, informatieverzameling en procesbewaking.

Doen waarin je gelooft



Jaarrekening 2015

Stichting PIT-Onderwijs

A

Toelichting op onderdelen van het Jaarverslag

Gegevens over de rechtspersoon

Bestuursnummer 80433
 Naam instelling Stichting PIT-Onderwijs

Adres Dr. Plesmanstraat 22

Postadres Postbus 325
 Postcode / Plaats 3330 AH ZWIJNDRECHT
 Telefoon 078-8200010
 E-mail info@pit-ko.nl
 Internet-site www.pit-ko.nl

Contactpersoon A.J. Vos
 Telefoon 078-8200010
 E-mail info@pit-ko.nl

Brin	Naam	Sector
00MN	De Burcht	SBAO
04MZ	De Rank	BAO
04KC	De Schalm	BAO
07IR	De Looiplank	BAO
08UU	De Boeg	BAO
15NZ	De Brug	BAO
15SZ	De Bron / De Kim	BAO
15VH	Julianaschool	BAO
16EC	Impuls / Het Accoord	BAO
22LK	De Notenbalk / Margrietschool	BAO

Jaarverslag

De jaarrekening 2015 maakt deel uit van het jaarverslag. In het jaarverslag wordt nader ingegaan op onderdelen als bestuursbeleid, kerngegevens, kernactiviteiten, juridische structuur, bestuursamenstelling, organisatiestructuur en ontwikkelingen verslagjaar.

Kerncijfers	2015	2014	2013	2012
Financieel				
Baten				
Rijksbijdragen	13.018.702	12.500.321	12.259.935	12.484.481
Overige overheidsbijdragen	15.491	18.358	17.155	92.048
Overige baten	240.973	509.092	990.581	840.438
Totaal baten	13.275.166	13.027.771	13.267.671	13.416.967
Lasten				
Personele lasten	10.978.654	11.145.419	11.122.246	11.375.540
Afschrijvingen	392.080	369.591	335.710	313.220
Huisvestingslasten	998.295	863.041	813.297	897.768
Overige instellingslasten	456.057	310.231	464.276	465.031
Leermiddelen (PO)	444.713	499.421	459.091	391.520
Totaal lasten	13.269.799	13.187.703	13.194.620	13.443.079
Saldo baten en lasten	5.367	-159.932	73.051	-26.112
Financiële baten en lasten	24.647	30.702	41.982	32.510
Resultaat	30.014	-129.230	115.033	6.398
Resultaat exclusief De Rank (2012 en 2013)			111.626	225.694
In augustus 2013 heeft er een fusie en een overdracht plaatsgevonden. De Rank is destijds toegetreden tot de Stichting. De Stichting heeft 13 scholen onder haar bevoegd gezag.				
Eigen vermogen	3.181.080	3.151.066	3.280.296	3.165.263
Voorzieningen	804.501	624.976	638.366	732.187
Solvabiliteitsratio	52,17%	54,00%	51,56%	56,68%
Liquiditeit	2,07	2,13	2,16	2,11
Kapitalisatiefactor	43,5%	42,2%	45,2%	39,3%
Weerstandsvermogen	3.181.080	3.151.066	3.280.296	3.165.263
Weerstandsvermogen/totale baten	23,9%	24,1%	24,6%	23,5%
Personeel in dienst	2015	2014	2013	2012
Totaal fte	171,7	178,7	175,1	175,3
Totaal personen	253	262	256	258
Totaal man	32	37	38	37
Totaal vrouw	221	225	218	221
Leerlingen				
Teldatum	1-10-2015	1-10-2014	1-10-2013	1-10-2012
Stichting PCOAZ	2.430	2.501	2.546	2.430
De Rank				183
Totaal	2.430	2.501	2.546	2.613

Op de teldatum 1-10-2015 bedraagt het totale leerlingaantal 2.430. In vergelijking met de teldatum 1-10-2014 zijn dit 71 leerlingen minder.

Financiële analyse balans

Ter analyse van de financiële positie dient de volgende opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

Op korte termijn beschikbaar	31-12-2015	31-12-2014
Liquide middelen	2.800.921	2.070.500
Vorderingen	940.230	1.420.845
Kortlopende schulden	<u>-1.803.527</u>	<u>-1.642.057</u>
Werkkapitaal	1.937.624	1.849.288
Vastgelegd op lange termijn		
Materiële vaste activa	2.356.160	2.343.732
Langlopende schulden	<u>-308.203</u>	<u>-416.978</u>
	<u>2.047.957</u>	<u>1.926.754</u>
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	3.985.581	3.776.042
Deze financiering vond plaats met		
Eigen vermogen	3.181.080	3.151.066
Voorzieningen	<u>804.501</u>	<u>624.976</u>
	3.985.581	3.776.042
Balans		
Activa	31-12-2015	31-12-2014
Materiële vaste activa	2.356.160	2.343.732
Vorderingen	940.230	1.420.845
Liquide middelen	<u>2.800.921</u>	<u>2.070.500</u>
Werkkapitaal	6.097.311	5.835.077
Passiva		
Eigen vermogen	3.181.080	3.151.066
Voorzieningen	804.501	624.976
Langlopende schulden	308.203	416.978
Kortlopende schulden	<u>1.803.527</u>	<u>1.642.057</u>
	6.097.311	5.835.077

Toelichting balans

Materiële vaste activa

In 2015 is minder geïnvesteerd dan is afgeschreven, dit heeft tot gevolg dat de boekwaarde van de materiële vaste activa in 2015 afneemt. De boekwaarde van de ICT middelen is licht toegenomen. Bij de leermiddelen zien we de afgelopen jaren een trend dat steeds meer methoden op licentiebasis (digitaal) worden afgenomen i.p.v. de aankoop van een methode voor de komende jaren. Dit zorgt ervoor dat de jaarlijkse kosten voor leermiddelen toenemen en de afschrijvingskosten steeds lager uitvallen. Op steeds meer methoden moet worden uitgebreid met een licentie op aansluitende software.

T.o.v. de begroting 2015 is er minder geïnvesteerd in leermethoden dan vooraf begroot. Een aantal scholen heeft de aankoop van ICT materiaal uitgesteld. Enkele scholen hebben in beperkte mate uitsluitend een digitale versie van een methode kunnen aanschaffen. Op ICT gebied is een bedrag van € 200.000 begroot. Hiervan is in totaal € 179.000 uitgegeven. Dit komt mede doordat er in 2014 een forse investering heeft plaatsgevonden voor de aanschaf van ICT materialen en er dus 2015 minder geld is uitgegeven.

Vorderingen

Het bedrag aan vorderingen is ten opzichte van 2014 fors afgenomen. Dit heeft een aantal oorzaken, waarbij de grootste oorzaak is dat de stand van de debiteuren flink is teruggedrongen. In 2015 zijn een aantal langlopende vorderingen afgerond of ontvangen. Tevens is de vordering op het ministerie aanzienlijk lager dan in 2014. In het schooljaar 2014-2015 heeft er in een laat stadium een toekenning van extra middelen plaatsgevonden, waardoor de vordering op het ministerie hoger lag dan voorgaande jaren. De ontvangst van deze middelen heeft plaatsgevonden in 2015.

Liquide middelen

De toelichting op de mutatie van de liquide middelen is weergegeven in het kasstroomoverzicht.

Langlopende schulden

Conform de gemaakte afspraken tussen het ministerie en de stichting is in 2015 afgelost op de langlopende schuld die de stichting heeft aan het ministerie. Deze maandelijkse aflossing vindt plaats door een inhouding op de bekostiging. Dit betreft een bedrag van circa € 9.000 per maand. Per 31-12-2015 is de resterende termijn 34 maanden.

Kortlopende schulden

In 2015 zijn de kortlopende schulden toegenomen. De loonheffingsafdracht over december 2015 is € 45.000 hoger dan in 2014. Dit komt door salarissen die zijn gestegen in de loop van 2015, waardoor de afdracht ook hoger wordt. Tevens ontwikkelen de saldi op de schoolrekeningen zich gunstig, hierdoor is de post 'Nog te Besteden' ouderbijdrage hoger dan in 2014.

Treasury- en financieringsbeleid

De uitgangspunten van de regeling 'beleggen en belenen door instellingen voor onderwijs en onderzoek 2010' worden door de stichting gehanteerd. Per ultimo 2015 stonden de tegoeden van de stichting, die voor langere tijd niet aangewend behoeft te worden voor de directe bedrijfsvoering, voor 100% op depositorekeningen of andere spaarvormen. De stichting voldoet aan de regelgeving zoals vastgelegd in de regeling 'beleggen en belenen'.

Het bestuur beschikt over een meerjareninvesteringsplan. Investeringszaken zullen worden gefinancierd met eigen middelen. Er is voor de komende jaren geen behoefte aan het aantrekken van externe financiering.

Financiële analyse exploitatieresultaat

Het exploitatieresultaat 2015 is : 30.014

Baten	2015	Begroting 2015	Vershil
Rijksbijdragen	13.018.702	12.796.348	222.354
Overige overheidsbijdragen	15.491	14.600	891
Overige baten	240.973	154.300	86.673
Totaal baten	13.275.166	12.965.248	309.918
Lasten			
Personele lasten	10.978.654	10.584.015	394.639
Afschrijvingen	392.080	469.984	-77.904
Huisvestingslasten	998.295	1.049.919	-51.624
Overige instellingslasten	456.057	348.304	107.753
Leermiddelen (PO)	444.713	476.145	-31.432
Totaal lasten	13.269.799	12.928.367	341.432
Saldo baten en lasten	5.367	36.881	-31.514
Financiële baten en lasten			
Saldo fin. baten en lasten	24.647	4.200	20.447
Exploitatieresultaat	30.014	41.081	-11.067

Toelichting verschillen werkelijke cijfers- en begroting 2015**Exploitatieresultaat**

Het exploitatieresultaat is met een positief resultaat van € 30.014, €11.067 lager dan begroot. De inkomsten zijn hoger dan begroot, maar deze extra inkomsten gaan volledig op in de gestegen salariskosten.

Rijksbijdragen

Het Ministerie van Onderwijs heeft in de loop van 2015 de bekostiging omhoog bijgesteld. De ophoging van de bekostiging komt voort uit de afspraken die zijn gemaakt in de nieuwe cao voor het onderwijs. Om deze afspraken te kunnen bekostigen is de bekostiging omhoog bijgesteld.

Tevens heeft de Stichting groeibekostiging (+/- € 70.000) van het Ministerie ontvangen, dit bedrag was niet begroot.

Overige overheidsbijdragen

Vanuit de gemeente ontvangen een aantal scholen geld voor activiteiten die onder- en buiten schooltijd plaatsvinden, de zgn. 'brede school' activiteiten. Deze scholen hebben samen afspraken gemaakt met de gemeente en collega scholen in de buurt om het brede school arrangement optimaal aan de kinderen te kunnen aanbieden.

Overige baten

De overige baten vallen hoger uit dan begroot. Deze toename valt niet éénvoudig te verklaren, omdat er meerdere oorzaken zijn. Aan een groot deel van deze extra inkomsten zitten ook extra uitgaven vast. Voorbeelden hiervan zijn : uitkering levensloop (€ 8.500) en uitkering risicofonds (€ 6.000).

Personeelslasten

De personeelslasten komen in 2015 hoger uit dan begroot. Deze toename valt geheel te wijten aan de salarisafspraken die zijn gemaakt in de cao onderhandelingen. Onder overige baten zijn eveneens extra inkomsten ontvangen, waar salariskosten tegenover staan. Hierbij valt met name te denken aan vervangingskosten.

Afschrijvingen

De afschrijvingslasten blijven t.o.v. de begroting 2015 achter. Dit komt door lagere investeringen in ICT en leermethode dan begroot. Een vergelijking tussen 2014 en 2015 kan goed worden gemaakt. De ICT afschrijvingen zijn toegenomen. De overige afschrijving zijn licht toe- of afgenomen.

Huisvestingslasten

Per 1 januari 2015 zijn schoolbesturen in het primair onderwijs verantwoordelijk voor het totale onderhoud van een schoolgebouw, voorheen betrof dit alleen de binnenkant van het gebouw, maar per 1 januari 2015 ook de buitenkant van het gebouw. Hier is bij het opstellen van de begroting 2015 rekening mee gehouden. De dotatie aan de onderhoudsvoorziening is conform de begroting 2015, maar is in vergelijking met 2014 toegenomen. De toename van de dotatie is gebaseerd op de extra middelen die het ministerie beschikbaar heeft gesteld om schoolbesturen te voorzien van middelen om het buitenonderhoud te verrichten.

Zowel t.o.v. de begroting 2015, alsmede het boekjaar 2014, zijn de energie- en water kosten flink afgenomen. Dit heeft te maken met een afrekening uit het verleden die te hoog is vastgesteld. Door deze aanzienlijke teruggave (32.000) zijn de kosten lager uitgevallen. Ook de energieprijzen hebben zich in 2015 in positieve zin ontwikkeld.

Financiële kengetallen

De kengetallen zijn als volgt :

	2015	2014	Norm
Solvabiliteit 1	52,17%	54,00%	30,00%
Solvabiliteit 2	65,37%	64,71%	50,00%
Liquiditeit	2,07	2,13	1-2
Kapitalisatiefactor	43,5%	42,2%	tussen 35%-60%
Weerstandsvermogen	23,9%	24,1%	15%
Rentabiliteit	0,23%	-0,99%	0%

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft aan in welke mate een organisatie op langere termijn in staat moet worden geacht haar verplichtingen jegens derden te kunnen voldoen.

Solvabiliteit 1

Indien het eigen vermogen wordt uitgedrukt in een verhouding tot het totale vermogen geldt dat de norm 33 1/3% (of meer) is.

De solvabiliteit van het eigen vermogen neemt af doordat het balanstotaal toeneemt als gevolg van een toename van de voorzieningen.

Solvabiliteit 2

Indien het Eigen vermogen inclusief voorzieningen wordt gesteld tegenover het totale vermogen, geldt dat de norm 50% (of hoger) is.

Liquiditeit

De liquiditeit van een organisatie wordt uitgedrukt in een verhoudingscijfer, waarbij de vlottende activa worden gedeeld door de kortlopende schulden.

Dit cijfer geeft aan in welke mate op korte termijn aan de financiële verplichtingen kan worden voldaan zonder dat de continuïteit van de organisatie in gevaar wordt gebracht. In het algemeen wordt een norm van 1,5 voldoende geacht. Er zijn echter overige factoren waarmede rekening dient te worden gehouden. Voorbeelden zijn de winstgevendheid, de aard van de bedrijfsactiviteiten, de kwaliteit van de vlottende activa en de looptijd ten opzichte van de looptijd van de kortlopende schulden en de seizoensinvloeden.

Kapitalisatiefactor

De kapitalisatiefactor wordt berekend door het totale vermogen minus gebouwen en terreinen te delen door de totale baten (TV/TB). Als signaleringsgrens wordt hierbij een bovengrens van 60% gegeven voor kleine schoolbesturen en een bovengrens van 35% voor grote schoolbesturen.

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen geeft de verhouding aan tussen het eigen vermogen en de opgetelde totale en financiële baten. De optimale verhouding ligt tussen de 10 en 40%. De interne norm die gehanteerd wordt is 15%.

Rentabiliteit

De rentabiliteit geeft de verhouding aan tussen het resultaat van de stichting en de baten.

Toelichting Kengetallen

Jaarlijks wordt de ontwikkeling van het eigen vermogen kritisch bezien. Het beleid van het bestuur is erop gericht om de vermogenspositie in balans te brengen met de noodzaak om tegenvallers en risico's op te kunnen vangen en daarmee de toekomst van de stichting blijvend te garanderen.

Tevens wordt het noodzakelijk geacht dat de investeringen in materiele vaste activa worden gefinancierd met eigen vermogen i.p.v. vreemd vermogen om de jaarlijkse exploitatie niet met rente en aflossingskosten.

Volgens de financiële cijfers en bijbehorende kengetallen is het weerstandsvermogen van de stichting per ultimo 2015 23,9% (in 2014 24,1%). Het is noodzakelijk om een weerstandsvermogen in stand te houden ten behoeve van de risico's, zoals personele verplichtingen, fluctuaties in leerlingenaantallen, gewenste (voor)investeringen in inventaris, ict en leermethoden, organisatorische zaken, de kwaliteit van het onderwijs in brede zin. De stichting heeft als norm 15% en zit daarmee dus ruim boven deze norm.

De kapitalisatiefactor heeft als doel om te signaleren of een onderwijsinstelling zijn kapitaal al dan niet efficiënt inzet. De signaleringsgrens voor de stichting bedraagt 35%. Een percentage boven deze grens geeft aan dat er mogelijkheden zijn om vermogen in te zetten t.b.v. de normale bedrijfsvoering. De kapitalisatiefactor voor de stichting is in 2015 43,5 % (in 2014 42,2%)

Continuïteitsparagraaf

De ontwikkelingen in de toekomst zijn financieel verwerkt in de begroting 2016 t/m 2018. Deze gegevens zijn verwerkt in de continuïteitsparagraaf van het jaarverslag. De meerjarenbegroting is opgesteld voor de Stichting PIT Onderwijs inclusief de scholen die behoren tot de scholenvereniging Thriade. De fusie tussen PIT Onderwijs en Thriade is per 1 januari 2016 een feit.

De balans in de continuïteitsparagraaf is gemuteerd op basis van resultaat, investeringen, afschrijvingen, aflossingen, en mutaties in de voorziening. Het saldo van de kortlopende vorderingen en schulden is gelijk aan de jaren daarvoor.

Een toelichting op de risico's van de stichting is in het bestuursverslag opgenomen.

Leerlingaantallen	Werkelijk	Prognose	Prognose	Prognose
	1-10-15	1-10-16	1-10-17	1-10-18
Leerlingen <8 jaar	1.541	1.516	1.514	1.527
Leerlingen >8 jaar	1.491	1.503	1.527	1.542
Leerlingen SBO	144	144	144	144
Totalen	3.176	3.163	3.185	3.213
Toename + / afname -		-13	22	28

Het leerlingaantal zal op de komende teldatum naar verwachting 13 leerlingen lager liggen. De jaren daarop wordt een toename van het aantal leerlingen verwacht. Met name in de gemeente Hendrik Ido Ambacht ligt een kans op de groei van het aantal leerlingen. Voor de overige scholen is een stabiel aantal leerlingen de verwachting.

Personeel	2015	2016	2017	2018
Directie	14.2030	14.2030	14.2030	14.2030
Onderwijspersoneel	186.1422	178.0918	175.1425	174.5425
Onderwijsondersteund personeel	14.7719	14.7719	14.4519	14.4519
	215.1171	207.0667	203.7974	203.1974

Ondanks een gunstig beeld van de ontwikkeling van het aantal leerlingen zal het aantal FTE binnen de stichting de komende jaren dalen. Dit is nodig om een aantal locaties, waarbij het leerlingaantal de afgelopen jaren is gedaald, rendabel te laten functioneren. Op deze locaties is de afgelopen jaren sprake geweest van een zgn. boventaligheid. Tevens wordt er ingezet op een efficiëntere inzet van de personeelsleden. De afname van het aantal FTE zal uitsluitend plaatsvinden door natuurlijk verloop. Mocht het aantal leerlingen hoger komen te liggen dan de prognose, dan zal het aantal FTE uiteraard ook hoger zijn dan de prognose.

Balans	2015	2016	2017	2018
Activa	Werkelijk	Begroting	Begroting	Begroting
Materiële vaste activa (-/- egalisatie)	2.356.160	3.191.567	3.015.592	2.764.550
Vlottende activa	940.230	1.695.394	1.695.394	1.695.394
Liquide middelen	2.800.921	2.367.600	2.585.577	2.839.415
	6.097.311	7.254.561	7.296.563	7.299.359
Passiva				
Eigen vermogen	3.181.080	3.923.889	4.053.972	4.126.706
Voorzieningen	804.501	976.379	997.079	1.017.779
Langlopende schulden	308.203	199.418	90.638	0
Kortlopende schulden	1.803.527	2.154.875	2.154.874	2.154.874
	6.097.311	7.254.561	7.296.563	7.299.359

De komende jaren zal het balanstotaal niet significant toe- of afnemen. In 2016 zal fors worden geïnvesteerd in de vaste activa. De investeringen zullen zich met name richten op de aanschaf van ICT materialen. Tevens zal er een investering van € 250.000 worden verricht in gebouwen en terreinen. Hierdoor zal de stand van de liquide middelen het komende jaar afnemen en de jaren daaropvolgend weer toenemen, naar gelang het resultaat. De langlopende schuld zal de komende jaren worden afgebouwd d.m.v. een maandelijks aflossing.

Exploitatie	2015	2016	2017	2018
Baten	Werkelijk	Begroting	Begroting	Begroting
Rijksbijdragen	13.018.702	16.659.884	16.369.050	16.251.668
Overige overheidsbijdragen	15.491	26.500	26.500	26.500
Overige baten	240.973	197.716	189.183	179.871
	13.275.166	16.884.100	16.584.733	16.458.039
Lasten				
Personele lasten	10.978.654	13.855.038	13.530.026	13.512.613
Afschrijvingen	392.080	598.050	592.475	540.542
Huisvestingslasten	998.295	1.360.569	1.366.500	1.366.500
Overige instellingslasten	458.057	361.272	356.850	356.850
Leermiddelen (PO)	444.713	628.800	628.800	628.800
	13.269.799	16.803.729	16.474.651	16.405.305
Saldo baten en lasten	5.367	80.371	110.082	52.734
Financiële baten en lasten	24.647	20.000	20.000	20.000
Resultaat	30.014	100.371	130.082	72.734

De werkelijke cijfers zijn gebaseerd op de Stichting Pit Onderwijs. De jaren na 2016 bevatten ook de inkomsten en lasten van de Thriade scholen. Uitgangspunt van de begrotingen is dat er een sluitend begroting moet worden opgesteld. Verder is duidelijk zichtbaar dat de vermindering van inkomsten met name worden opgevangen door een vermindering op de personele lasten.

Kengetallen		2015	2015	2016	2017
	Norm	Werkelijk	Begroting	Begroting	Begroting
Kapitalisatiefactor	35,00%	43,5%	41,1%	42,1%	42,4%
Solvabiliteit	30,00%	52,17%	54,09%	55,56%	56,54%
Liquiditeit	1-2	2,07	1,89	1,99	2,10
Rentabiliteit	0%-5%	0,23%	0,59%	0,78%	0,44%

B Jaarrekening**B1 Balans per 31 december 2015**

	31-12-2015	31-12-2014
	EUR	EUR
1 Activa		
Vaste activa		
1.2 <u>Materiële vaste activa</u>		
1.2.1 Gebouwen en terreinen	310.187	329.769
1.2.2 Inventaris en apparatuur	1.594.689	1.502.458
1.2.3 Leermiddelen	<u>451.284</u>	<u>511.505</u>
	2.356.160	2.343.732
Totaal vaste activa	<u>2.356.160</u>	<u>2.343.732</u>
Vlottende activa		
1.5 <u>Vorderingen</u>		
1.5.1 Debiteuren	115.390	348.176
1.5.2 Kortlopende vorderingen op OCW	527.896	643.476
1.5.5 Overige vorderingen	<u>296.944</u>	<u>429.193</u>
	940.230	1.420.845
1.7 <u>Liquide middelen</u>	<u>2.800.921</u>	<u>2.070.500</u>
Totaal vlottende activa	<u>3.741.151</u>	<u>3.491.345</u>
Totaal activa	<u>6.097.311</u>	<u>5.835.077</u>

2	Passiva	31-12-2015 EUR	31-12-2014 EUR
2.1	<u>Eigen vermogen</u>		
2.1.1	Algemene reserve	1.869.698	1.818.569
2.1.3	Bestemmingsreserves	<u>1.311.382</u>	<u>1.332.497</u>
	Totaal vermogen	3.181.080	3.151.066
2.2	<u>Vorzieningen</u>		
2.2.1	Personeelsvoorzieningen	177.234	118.823
2.2.3	Overige voorzieningen	<u>627.267</u>	<u>506.153</u>
		804.501	624.976
2.3	<u>Langlopende schulden</u>	308.203	416.978
2.4	<u>Kortlopende schulden</u>		
2.4.3	Crediteuren	267.083	214.028
2.4.4	Belastingen en premies sociale verzekeringen	451.918	406.405
2.4.6	Pensioenen	112.872	139.412
2.4.9	Overige kortlopende schulden	<u>971.654</u>	<u>882.212</u>
		1.803.527	1.642.057
	Totaal passiva	<u><u>6.097.311</u></u>	<u><u>5.835.077</u></u>

B2

Staat van baten en lasten 2015

		2015 EUR	Begroting 2015 EUR	2014 EUR
3	Baten			
3.1	Rijksbijdragen	13.018.702	12.796.348	12.500.321
3.2	Overige overheidsbijdragen	15.491	14.600	18.358
3.5	Overige baten	<u>240.973</u>	<u>154.300</u>	<u>509.092</u>
	Totaal baten	<u>13.275.166</u>	<u>12.965.248</u>	<u>13.027.771</u>
4	Lasten			
4.1	Personele lasten	10.978.654	10.584.015	11.145.419
4.2	Afschrijvingen	392.080	469.984	369.591
4.3	Huisvestingslasten	998.295	1.049.919	863.041
4.4	Overige instellingslasten	456.057	348.304	310.231
4.5	Leermiddelen en ICT (PO)	<u>444.713</u>	<u>476.145</u>	<u>499.421</u>
	Totaal lasten	<u>13.269.799</u>	<u>12.928.367</u>	<u>13.187.703</u>
	Saldo baten en lasten	<u>5.367</u>	<u>36.881</u>	<u>-159.932</u>
5	Financiële baten en lasten			
5.1	Financiële baten	24.647	5.100	30.702
5.2	Financiële lasten	<u>-</u>	<u>-900</u>	<u>-</u>
	Saldo fin. baten en lasten	<u>24.647</u>	<u>4.200</u>	<u>30.702</u>
	Resultaat uit gewone bedrijfsvoering	<u><u>30.014</u></u>	<u><u>41.081</u></u>	<u><u>-129.230</u></u>

Kasstroomoverzicht 2015

	2015 EUR	2014 EUR
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>		
Saldo baten en lasten	30.014	-129.230
Afschrijvingen	392.080	369.591
<u>Mutaties werkkapitaal</u>		
- Vorderingen	480.615	-186.619
- Kortlopende schulden	<u>161.470</u>	<u>-275.589</u>
	642.085	-462.208
Mutaties voorzieningen	<u>179.525</u>	<u>-13.390</u>
	<u>1.243.704</u>	<u>-235.237</u>
<u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>		
Materiële vaste activa	<u>-404.508</u>	<u>-491.323</u>
	-404.508	-491.323
<u>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</u>		
Mutatie overige langlopende schulden	<u>-108.775</u>	<u>-108.776</u>
	-108.775	-108.776
<u>Mutatie liquide middelen</u>	<u>730.421</u>	<u>-835.336</u>
Beginstand liquide middelen	2.070.500	2.905.836
Mutatie liquide middelen	<u>730.421</u>	<u>-835.336</u>
<u>Eindstand liquide middelen</u>	<u><u>2.800.921</u></u>	<u><u>2.070.500</u></u>

Toelichting behorende tot de jaarrekening 2015**Algemeen****Toegepaste standaarden**

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. In deze regeling is bepaald dat de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn en met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de organisatie zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op hele euro's.

Materiele vaste activa

De gebouwen en inventaris en apparatuur worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur.

Materiele vaste activa boven de € 500 worden geactiveerd.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- | | |
|----------------------------|--------|
| • Gebouwen en verbouwingen | 5% |
| • Inventaris en apparatuur | 5%-25% |
| • Leermiddelen | 13% |

Bijzondere waardeverminderingen of vervreemding van vaste activa

Vaste activa met een lange levensduur dienen te worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de toekomstige nettokasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte toekomstige kasstroom, wordt een bedrag voor impairment ten laste van het resultaat geboekt voor het verschil tussen de boekwaarde en de actuele waarde van het actief.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd op de nominale waarde onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. Voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de inbaarheid van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting.

Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen worden de algemene reserves, de bestemmingsreserves en de bestemmingsfondsen gepresenteerd. De algemene reserve bestaat uit de reserves die ter vrije beschikking staan van het Bestuur. Indien een beperktere bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve. Indien de beperktere bestedingsmogelijkheid door derden is aangebracht, dan wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds.

Voorzieningen

Onder de voorzieningen worden de personele voorzieningen en de overige voorzieningen (waaronder onderhoud) gepresenteerd. Tenzij anders aangegeven worden de voorzieningen opgenomen tegen de nominale waarde. Toevoegingen aan voorzieningen vinden plaats ten laste van de staat van baten en lasten. Uitgaven vinden rechtstreeks plaats ten laste van de voorzieningen.

Een voorziening in verband met verplichtingen als bedoeld in artikel 2:374 lid 1, eerste volzin BW wordt uitsluitend opgenomen indien op de balansdatum aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- a. de rechtspersoon heeft een verplichting (in rechte afdwingbaar of feitelijk);
- b. het is waarschijnlijk dat voor de afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen noodzakelijk is; en
- c. er kan een betrouwbare schatting worden gemaakt van de omvang van de verplichting

Langlopende schulden

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar worden aangeduid als langlopend. Schulden worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

Kortlopende schulden

Schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar worden aangeduid als kortlopend. Schulden worden niet gesaldeerd met activa. Schulden worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

Overlopende passiva betreffen vooruitontvangen bedragen (waaronder geormerkte bijdragen) en nog te betalen bedragen terzake van lasten die aan een verstreken periode zijn toegekend. Van bedragen die voor meerdere jaren beschikbaar zijn gesteld, wordt het nog niet bestede gedeelte op deze post aangehouden. Vrijval ten gunste van de staat van baten en lasten geschiedt naar rato van de besteding.

Personeelsbeloningen/pensioenen

Voor de medewerkers van de organisatie is een pensioenregeling getroffen die gekwalificeerd is als een toegezegde pensioenregeling. Deze pensioenregeling is ondergebracht bij een bedrijfstakpensioenfonds (ABP) en wordt – overeenkomstig de in de RJ aangereikte vereenvoudiging – in de jaarrekening verwerkt als toegezegde bijdrageregeling. Dit betekent dat de over het boekjaar verschuldigde premies als kosten worden verantwoord. De risico's van loonontwikkeling, prijsindexatie en beleggingsrendement op het fondsvermogen zullen mogelijk leiden tot toekomstige aanpassingen in de jaarlijkse bijdragen aan het pensioenfonds. Deze risico's komen niet tot uitdrukking in een in de balans opgenomen voorziening. Informatie over eventuele tekorten en de gevolgen hiervan voor de pensioenpremies in de toekomstige jaren is niet beschikbaar.

Opbrengstwaardering

Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en -subsidies

Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en -subsidies uit hoofde van de basisbesteding worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft, volledig verwerkt als baten in de staat van baten en lasten. Indien deze opbrengsten betrekking hebben op een specifiek doel, dan worden deze naar rato van de verrichte werkzaamheden als baten verantwoord.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

B5

Toelichting op de onderscheiden posten van de balans

1.2	Materiële vaste activa	Verkrijgings- prijs 31-12-2014	Afschrijvingen t/m 31- 12-2014	Boekwaarde 31-12-2014	Mutaties 2015			Verkrijgings- prijs 31-12-2015	Afschrijvingen t/m 31- 12-2015	
					Investeringen 2015	Afschrijvingen 2015	Boekwaarde 31-12-2015			
1.2.1	Gebouwen en terreinen	3,33%	393.662	-63.893	329.769	-	-19.582	310.187	393.662	-83.475
1.2.2a	Inventaris en apparatuur	5% / 25%	3.181.011	-2.166.097	1.014.914	165.637	-81.495	1.099.056	3.346.648	-2.247.592
1.2.2b	ICT	10% / 25%	2.279.941	-1.792.397	487.544	179.687	-171.598	495.633	2.459.628	-1.963.995
1.2.3	Leermiddelen	12,50%	1.881.391	-1.369.886	511.505	59.184	-119.405	451.284	1.940.575	-1.489.291
Totaal materiële vaste activa			7.736.005	-5.392.273	2.343.732	404.508	-392.080	2.356.160	8.140.513	-5.784.353

In verband met de stelselwijziging en de daarbij behorende gewijzigde voorschriften ten aanzien van het (financieel) jaarverslag is de oorspronkelijke aanschafwaarde van de op 31 december 2005 aanwezige inventaris zo zorgvuldig mogelijk bepaald en per 1 januari 2006 in de balans opgenomen. De boekwaarde van de geherwaardeerde inventaris is per ultimo 2015 EUR € 107.423. (zie specificatie Eigen Vermogen op pagina 14. Post 2.1.6)

In 2015 is minder geïnvesteerd dan dat er is afgeschreven, dit heeft tot gevolg dat de boekwaarde van de materiële vaste activa in 2015 afneemt. De boekwaarde van de ICT middelen is licht toegenomen. Bij de leermiddelen zien we de afgelopen jaren een trend dat steeds meer methoden op licentiebasis (digitaal) worden afgenomen i.p.v. de aankoop van een methode voor de komende jaren. Dit zorgt ervoor dat de jaarlijkse kosten voor leermiddelen toenemen en de afschrijvingskosten steeds lager uitvallen.

T.o.v. de begroting 2015 is er minder geïnvesteerd in leermethoden dan vooraf begroot. Op ICT gebied is een bedrag van € 200.000 begroot. Hiervan is in totaal € 179.000 uitgegeven. Dit komt mede doordat er in 2014 een forse investering heeft plaatsgevonden voor de aanschaf van ICT materialen en er dus 2015 minder geld is uitgegeven.

1.5	Vorderingen	31-12-2015		31-12-2014	
		EUR		EUR	
1.5.1	Debiteuren	156.409		389.195	
	Voorziening dubieuze debiteuren	<u>-41.019</u>		<u>-41.019</u>	
			115.390		348.176
1.5.2	Kortlopende vorderingen op OCW		527.896		643.476
1.5.5	Overige vorderingen en overlopende activa				
	Vordering op de gemeente inz. Vandalisme	1.234		10.148	
	Vordering op de gemeente inzake IHP	4.507		20.995	
	Vordering op de gemeente inzake OZB	-		-	
	Nog te ontvangen rente	24.647		30.622	
	Vooruitbetaalde facturen	155.810		79.840	
	Vorderingen Vervangingsfonds	46.003		58.152	
	Waarborgsom	59.850		46.500	
	Diverse vorderingen en overlopende activa	<u>4.893</u>		<u>182.936</u>	
			296.944		429.193
Totaal vorderingen			<u>940.230</u>		<u>1.420.845</u>

De debiteuren betreffen vorderingen in het kader van zorgbeschikkingen vanuit de samenwerkingsverbanden, schadeclaim (Unive) en de afrekening vakleerkrachten (SKOBA). De vordering op Unive is voor 100% dubieus opgenomen. Per balansdatum staan er tevens nog een aantal huisvesting declaraties open bij de verschillende gemeenten.

De vordering op OCW is lager dan in 2014. Dit komt met name doordat de vordering in 2014 hoger was dan regulier. Dit komt door een subsidie voor het schooljaar 2014/2015 die in een laat stadium is toegekend.

De post vooruitbetaalde facturen, diverse vorderingen en overlopende activa bestaat voor een groot deel uit rekeningen die reeds zijn betaald, maar waarvan de kosten betrekking hebben op 2016 en uit posten die in de eerste maanden van 2016 zullen worden ontvangen. De te ontvangen rente over 2015 en vorderingen op het Vervangingsfonds zijn hier voorbeelden van.

1.7	Liquide middelen	31-12-2015		31-12-2014	
		EUR		EUR	
1.7.2	Banken en giro's		316.438		228.545
1.7.3	Deposito's/spaarrekening		<u>2.484.483</u>		<u>1.841.955</u>
Totaal liquide middelen			<u>2.800.921</u>		<u>2.070.500</u>

2 Passiva

2.1 Eigen vermogen

	Saldo 31-12-2014 EUR	Mutaties 2015		Saldo 31-12-2015 EUR
		Bestemming Resultaat EUR	Overige Mutaties EUR	
2.1.2 Algemene reserve	1.818.569	51.129	-	1.869.698
2.1.3 Bestemmingsreserves (publiek) Reserve personeel	268.434	-	-	268.434
Totaal bestemmingsreserves	268.434	-	-	268.434
2.1.4 Bestemmingsreserve De Loopplank (privaat)	15.607	-4.389	-	11.218
2.1.5.1 Bestemmingsreserves collectief (privaat)	831.298	10.500	-	841.798
2.1.5.2 Bestemmingsreserves De Rank (privaat)	88.688	-6.179	-	82.509
2.1.6 Herwaarderingsreserve activa	128.470	-21.047	-	107.423
Totaal eigen vermogen	3.151.066	30.014	-	3.181.080

2.2 Voorzieningen

	Saldo 31-12-2014 EUR	Mutaties			Saldo 31-12-2015 EUR	Kortlopende deel < 1 jaar EUR	Langlopende deel > 1 jaar EUR
		Dotaties 2015 EUR	Onttrekkingen 2015 EUR	Vrijval 2015 EUR			
2.2.1 Personeelsvoorzieningen Jubileum	118.823	48.070	-22.095	-	144.798	11.958	132.840
Spaarverlof	-	32.436	-	-	32.436	-	32.436
	118.823	80.506	-22.095	-	177.234	11.958	165.276
2.2.2 Overige voorzieningen Onderhoud	506.153	300.819	-179.705	-	627.267	282.387	344.880
Totaal voorzieningen	624.976	381.325	-201.800	-	804.501	294.345	510.156

De jubileumvoorziening bedroeg bij aanvang van het kalenderjaar 2015€ 118.823. Gedurende het jaar is voor € 22.095 aan jubilea uitkeringen uitbetaald (bij 25 - en 40 jaar jubilea). Om de voorziening per 31-12-2015 weer op peil te brengen is voor € 48.070 gedoteerd aan deze voorziening. De hoogte van de voorziening wordt bepaald a.d.h.v. het aantal dienstjaren dat personeelsleden werken binnen het onderwijs en wat de gemiddelde blijfkans is.

2.3 Langlopende schulden

	Saldo 31-12-2014 EUR	Mutaties			Kortlopend EUR
		Aangegane lening o/g 2015 EUR	Aflossing EUR	Bedrag boekwaarde 31-12- 2015 EUR	
2.3.4 Overige langlopende schulden Schuld ministerie i.v.m. groeibekostiging	416.978	-	-108.775	308.203	108.776
Totaal langlopende schulden	416.978	-	-108.775	308.203	108.776

In 2015 is de afgesproken inhouding door het ministerie van OC & W, conform afspraak verricht. De resterende looptijd van de schuld bedraagt 34 maanden (eind 2018).

2.4 Kortlopende schulden

	31-12-2015 EUR	31-12-2014 EUR
2.4.3 Crediteuren	267.083	214.028
2.4.7 Belastingen en premies sociale verzekeringen	451.918	406.405
2.4.8 Pensioenen	112.872	139.412
2.4.9 Kortlopende schulden en overlopende passiva		
Vakantiegeld	342.904	356.549
Nog te besteden geoormerkte subsidie OCW	248.650	248.650
Nog te besteden ouderbijdragen	220.848	181.816
Rekening courant PIT Kinderopvang	1.804	-
Diverse schulden en overlopende passiva	157.448	95.197
	971.654	882.212
Totaal kortlopende schulden	1.803.527	1.642.057

Ultimo 2015 zijn de kortlopende schulden van de Stichting toegenomen. Deze toename valt voor een groot deel te verklaren door de toename van de openstaande crediteuren per 31-12-2015. De facturen zijn inmiddels voldaan. De loonheffingsafdracht van december 2015 die zal worden afgedragen in januari 2016 is eveneens hoger dan de afdracht van december 2014. Deze toename valt te koppelen aan de salarisverhoging die conform de CAO onderwijs is doorgevoerd.

Overzicht geormerkte doelsubsidies OCW (model G)

Verantwoording van subsidies waarvan het overschot vrij besteedbaar is (Regeling OCW-subsidies art.13, lid 2 sub a)

Omschrijving	Toewijzing Kenmerk datum	Bedrag van de toewijzing €	Ontvangen t/m verslagjaar €	de activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond
Subsidie voor studieverlof		331.342	331.342	Geheel uitgevoerd
Totaal		<u>331.342</u>	<u>331.342</u>	

Att.: Deze subsidies worden niet afgerekend op basis van de werkelijke kosten. Er kan eventueel een prestatieverklaring of een andere verantwoording over de prestaties worden verlangd. Zie tekst subsidiebeschikking.

Verantwoording van subsidies die volledig verplicht besteed moeten worden aan het in de subsidiebeschikking omschreven do

situatie 1: aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing Kenmerk datum	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m verslagjaar	totale kosten	te verrekenen ultimo verslagjaar
		€	€	€	€
geen subsidies		-	-	-	-
Totaal		<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

situatie 2: doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing Kenmerk datum	Bedrag van de toewijzing	saldo 01-01-2015	ontvangen in verslagjaar	kosten in verslagjaar	totale kosten 31-12- 2015	saldo nog te besteden ultimo verslagjaar
		€	€	€	€	€	€
Geen subsidies		-	-	-	-	-	-
Totaal		<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

B6

Niet uit de balans blijvende rechten, verplichtingen en regelingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Er zijn langlopende onvoorwaardelijke verplichtingen aangaande ter zake van huur kopieermachines en enkele contracten ten behoeve van de huisvesting (o.a. alarm).

Honoraria van de accountant

De volgende honoraria van accountants zijn ten laste gebracht van de organisatie, haar dochtermaatschappijen en andere maatschappijen die zij consolideert, een en ander zoals bedoeld in artikel 2:382a BW.

	Van Ree 2015	Van Ree 2014
Onderzoek van de jaarrekening	€ 13.522	€ 13.384
Andere controleopdrachten	€ 1.300	€ -
Fiscale adviezen	€ -	€ -
Andere niet-controledienst	€ -	€ 175
	<u>€ 14.822</u>	<u>€ 13.559</u>

WNT-verantwoording 2015 Stichting PIT Onderwijs

Per 1 januari is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting PIT Onderwijs van toepassing zijnde regelgeving: het WNT-maximum voor het onderwijs, plafond € 165.901.

Het bezoldigingsmaximum in 2015 voor Stichting PIT Onderwijs is € 165.901. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Het individuele WNT-maximum voor de leden van het algemeen bestuur bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

Bezoldiging topfunctionarissen

Bedragen x € 1	A.J. Vos	M. Fluitsma
Duur dienstverband in 2015	1/1 - 31/12	1/9 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,00	1,00
Gewezen topfunctionaris	Nee	Nee
Echte of fictieve dienstbetrekking?	Echte	Fictief
Zo niet, langer dan 6 maanden binnen 18 maanden werkzaam?	N.v.t.	N.v.t.
Individueel bezoldigingsmaximum	165.901	165.901
Bezoldiging		
Beloning	92.683	-
Belastbare onkostenvergoedingen	1.139	-
Beloningen betaalbaar op termijn	12.115	-
<i>Subtotaal</i>	105.937	-
-/- onverschuldigd betaald bedrag	105.937	-
Motivering indien overschrijding: zie	n.v.t.	n.v.t.

Toezichthoudende topfunctionarissen

Bedragen x € 1	N.P. Gorter	A. Keller	R. de Meij	E.A. Koudstaal	P. van Gameren	E. van Wijngaarden	A. Guis	Mr. H. Cevaal
Functie	Voorzitter	Lid raad van toezicht	Lid raad van toezicht	Lid raad van toezicht	Lid raad van toezicht	Lid raad van toezicht	Lid raad van toezicht	Lid raad van toezicht
Duur dienstverband	1/9 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 1/9	1/1 - 31/12
Individueel WNT-maximum	€ 24.885	€ 16.590	€ 16.590	€ 16.590	€ 16.590	€ 16.590	€ 16.590	€ 16.590
Bezoldiging								
Beloning	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Belastbare onkostenvergoedingen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Subtotaal	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
-/- onverschuldigd betaald bedrag								
Totaal bezoldiging	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Motivering indien overschrijding: zie	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen zijn niet van toepassing

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2015 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2015 geen ontsluitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dient te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

B7

Overzicht verbonden partijen

Beslissende zeggenschap Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten	Eigen vermogen	Resultaat 2015	Omzet 2015	Consolidatie
				31-12-2015	EUR	EUR	
Stg. Vrienden van De Looiplank	Stichting	Alblasserdam	4	9.216	-1.543	12.152	nee
Stg. Pit Kinderopvang	Stichting	Zwijndrecht	4	Nog nader in te vullen			nee
Stg. Pit Kinderopvang en Onderwijs	Stichting	Zwijndrecht	4	Nog nader in te vullen			ja
Stg. Passend Onderwijs RiBA 28.05	Stichting	Ridderkerk	4				nee
SWV Passend Onderwijs Drechtsteden 28.09	Stichting	Sliedrecht	4				nee

Gezien het feit dat het balanstotaal van de Stichting Vrienden van De Looiplank niet meer dan 5% bedraagt dan het balanstotaal van PIT Onderwijs is er geen sprake van een consolidatieplicht. Vanwege de aard van de activiteiten en de inkomstenbronnen heeft het resultaat van de Stichting Vrienden van De Looiplank niet- of nauwelijks invloed op het resultaat van de Stichting PIT Onderwijs. Stg. PIT Onderwijs en Stg. Pit Kinderopvang vormen samen de Stg. Pit Kinderopvang en Onderwijs. PIT Onderwijs is vertegenwoordigd in het bestuur van 2 verschillende samenwerkingsverbanden. Alle scholen, behalve SBO De Burcht, vallen onder het SWV Drechtsteden. SBO De Burcht valt onder het SWV RiBA. Het bestuur van beide samenwerkingsverbanden worden

B8 Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van baten en lasten**3 Baten**

3.1	Rijksbijdragen OCW	2015		Begroting 2015		2014	
		EUR		EUR		EUR	
3.1.1	(Normatieve) Rijksbijdrage OCW						
	Rijksbijdrage (PO-personeel)	9.923.340		9.613.379		9.842.697	
	Rijksbijdrage (PO-PVE)	1.836.342		1.837.455		1.664.226	
			11.759.682		11.450.834		11.506.923
3.1.2	Overige subsidies OCW						
	Geoomerkte subsidies	-		-		-	
	Niet-geoomerkte subsidies	411.114		382.317		556.887	
			411.114		382.317		556.887
3.1.4	Ontvangen doorbetalingen SWV PO						
	Ontvangen zorgmiddelen	595.160		638.283		353.391	
	Arrangementen zorgkinderen	194.413		324.914		83.120	
	Groei-bekostiging	58.333		-		-	
			847.906		963.197		436.511
	Totaal rijksbijdragen OCW		13.018.702		12.796.348		12.500.321

Het Ministerie van Onderwijs heeft in de loop van 2015 de bekostiging omhoog bijgesteld. De ophoging van de bekostiging komt voort uit de afspraken die zijn gemaakt in de nieuwe cao voor het onderwijs. Om deze afspraken te kunnen bekostigen is de bekostiging omhoog bijgesteld.

Tevens heeft de Stichting groei-bekostiging (+/- € 70.000) van het Ministerie ontvangen, dit bedrag was niet begroot.

3.2 Overige overheidsbijdragen

3.2.1	Gemeentelijke bijdragen						
3.2.1.3	Overige gemeentelijke bijdragen						
	Gemeentevergoeding	15.491		14.600		18.358	
	Totaal overige overheidsbijdragen		15.491		14.600		18.358

Een aantal scholen uit de gemeente Zwijndrecht participeert in het 'Brede school' traject. Tegenover deze inkomsten staan ook uitgaven die de scholen verrichten in het kader van dit project.

3.5 Overige baten

3.5.1	Medegebruik		84.465		70.900		69.466
3.5.8	Overige						
	Zwermgeld	-		-		-	
	Inleenvergoeding personeel	81.743		73.900		118.256	
	Samenwerkingsverband	7.530		-		301.013	
	Overige	67.235		9.500		20.357	
			156.508		83.400		439.626
	Totaal overige baten		240.973		154.300		509.092

4

Lasten

4.1	Personele lasten	2015 EUR	Begroting 2015 EUR	2014 EUR
4.1.1	Lonen en salarissen	8.244.448	10.255.225	8.259.137
4.1.1.2	Sociale lasten	1.848.091	-	1.913.056
4.1.1.3	Pensioenpremies	1.012.529	-	1.193.688
4.1.3	Overige personele lasten			
4.1.3.3	Overige			
	Vrijval overige personele voorzieningen	-	-	-16.239
	Dotatie jubileumuitkering	48.070	8.000	88.475
	Onttrekking jubileumuitkering	-22.095	-	-35.964
	Inhuur derden	12.329	2.992	18.902
	Scholing	170.192	170.300	172.908
	Kosten BGZ / ARBO	41.972	35.900	32.151
	Overige	69.300	111.598	87.634
	Totaal overige	319.768	328.790	347.867
	Totaal overige personele lasten	319.768	328.790	347.867
4.1.4	Uitkeringen (-/-)	-446.182	-	-568.329
	Totaal personele lasten	10.978.654	10.584.015	11.145.419

Personeelsbestand

Gedurende het boekjaar 2015 bedroeg het gemiddeld aantal werknemers bij de organisatie, omgerekend naar voltijdbanen 172 (2014: 179) Het personeelsbestand bestaat in totaal uit 253 personeelsleden, waarvan 65 mensen een Fulltime dienstverband - en 188 een parttime dienstverband hebben. Het personeelsbestand bestaat uit 221 vrouwen en 32 mannen.

4.2

Afschrijvingen

4.2.2	Gebouwen	19.582	19.700	19.582
4.2.3a	Inventaris en apparatuur	81.495	82.042	83.896
4.2.3b	ICT	171.598	236.041	143.255
4.2.4	Leermiddelen	119.405	132.201	122.858
	Totaal afschrijvingen	392.080	469.984	369.591

4.3

Huisvestingslasten

4.3.1	Huur/Medegebruik	80.389	92.400	104.867
4.3.3	Onderhoud	81.311	83.600	84.474
4.3.4	Energie en water	133.910	200.000	184.853
4.3.5	Schoonmaakkosten	329.568	312.100	318.783
4.3.6	Heffingen	45.361	38.400	41.650
4.3.7	Dotatie onderhoudsvoorziening	300.819	300.819	108.000
4.3.8	Overige	26.937	22.600	20.414
	Totaal huisvestingslasten	998.295	1.049.919	863.041

Per 1 januari 2015 zijn schoolbesturen in het primair onderwijs verantwoordelijk voor het totale onderhoud van een schoolgebouw, voorheen betrof dit alleen de binnenkant van het gebouw, maar per 1 januari 2015 ook de buitenkant van het gebouw. Hier is bij het opstellen van de begroting 2015 rekening mee gehouden. De dotatie aan de onderhoudsvoorziening is conform de begroting 2015, maar is in vergelijking met 2014 toegenomen. De toename van de dotatie is gebaseerd op de extra middelen die het ministerie beschikbaar heeft gesteld om schoolbesturen te voorzien van middelen om het buitenonderhoud te verrichten.

Zowel t.o.v. de begroting 2015, alsmede het boekjaar 2014, zijn de energie- en water kosten flink afgenomen. Dit heeft te maken met een afrekening uit het verleden die te hoog is vastgesteld. Door deze aanzienlijke teruggave (32.000) zijn de kosten lager uitgevallen. Ook de energieprijzen hebben zich in 2015 in positieve zin ontwikkeld.

4.4 Overige instellingslasten		2015	Begroting 2015	2014
		EUR	EUR	EUR
4.4.1	Administratie- en beheerslasten			
	Administratie en beheer	131.623	129.000	132.684
	Accountantskosten	14.822	9.000	13.559
	Contributie	17.430	22.300	17.672
	Overige	6.895	6.300	6.695
		170.770	166.600	170.610
4.4.4	Overige			
	MR/OR/GMR	3.203	2.800	2.467
	Portiekosten/drukwerk/advertentiekosten	7.777	4.400	4.698
	Telefoonkosten	9.091	12.700	14.692
	Culturele vorming	4.541	8.629	7.130
	Zwemgeld	6.179	6.600	7.026
	Lasten project subsidies	20.283	23.275	29.997
	Communicatie	72.670	27.700	29.640
	Overige uitgaven	161.543	95.600	43.971
		285.287	181.704	139.621
	Totaal overige instellingslasten	456.057	348.304	310.231
4.5	Leermiddelen en ICT	444.713	476.145	499.421
5	Financiële baten en lasten	2015	Begroting 2015	2014
		EUR	EUR	EUR
5.1	Financiële baten			
5.1.1	Rentebaten	24.647	5.100	30.702
5.1.2	Overige financiële baten	-	-	-
		24.647	5.100	30.702
5.2	Financiële lasten			
5.2.1	Rentelasten	-	-	-
5.2.2	Overige financiële lasten	-	900	-
		-	900	-
	Saldo fin. baten en lasten	24.647	4.200	30.702

C Overige gegevens

C1 Statutaire bepalingen inzake resultaatbestemming

Ingevolge de Wet op het primair onderwijs wordt het resultaat van het verslagjaar verrekend met de reserve van de instelling.

De bestemming van het resultaat 2015 is als volgt

Algemene reserve	51.129
Herwaarderingsreserve	-21.047
Rente t.g.v. bestemmingsreserve (privaat)	10.500
Schenking/gift De Loopplank (van vml. Francescoschool)	-4.389
Bestemmingsreserve De Rank (privaat)	-6.179
	<hr/>
Totaal	<u>30.014</u>

C2 Gebeurtenissen na balansdatum

Per 1 januari 2016 zal de Stichting Pit Onderwijs fuseren met schoolvereniging Thriade uit Hendrik Ido Ambacht. De vereniging Thriade bestaat uit een drietal scholen, De Meander, De Tweestroom en de Wijngaard. De Stichting Pit Onderwijs heeft dan 16 scholen onder haar bevoegd gezag.